

An die
Hochschule Bremen
Immatrikulations- und Prüfungsamt

28199 Bremen

! HINWEISE

Standorte
Neustadtswall 30
28199 Bremen

Werderstraße 73
28199 Bremen

Öffnungszeiten

DI + DO 09:30–12:30 Uhr

Weitere Informationen
unter www.d3.hs-bremen.de

ACHTUNG
Es wird **keine Bestätigung**
verschickt.

Antrag auf Erstattung

Der Antrag muss vollständig ausgefüllt werden! Bitte elektronisch ausfüllen!

Studiengang _____

Matrikel-Nr. _____

Nachname _____

Vorname _____

Der Betrag soll auf folgendem Konto erstattet werden:

Kontoinhaber*in _____

Geldinstitut _____

IBAN _____ BIC _____

→ **IBAN und BIC**
Ohne die Angabe der IBAN
und der BIC kann die
Erstattung nicht erfolgen!

Ich beantrage die Erstattung aus folgendem Grund:

Widerruf der Einschreibung / Rückmeldung

Exmatrikulation

Antrag auf Befreiung vom **Studierendenwerksbeitrag** wurde gestellt

Antrag auf Befreiung vom **Semesterticket** wurde gestellt

Sonstiges **Guthaben**: _____ € _____
Betrag Grund

← **Zutreffendes bitte
ankreuzen**

Die Erstattung ist für das Wintersemester _____ Sommersemester _____

Eine Erstattung ist nur bei Rückgabe der entsprechenden gedruckten Studiendokumente
(Semesterticket, Studienausweis, Immatrikulations- und BAföG-Bescheinigungen)
möglich. Der AStA- und Verwaltungskostenbeitrag werden in der Regel nicht erstattet.

**die zurückzugebenen Studiendokumente, ggf. Kopien der Anträge auf Befreiung, ggf. die
Genehmigung der Beurlaubung und/oder andere entsprechende Nachweise sind diesem Antrag
beigefügt.**

← **Dokumente/Nachweise
beifügen!**

Ort, Datum _____ Unterschrift _____

NICHT VON DER*DEM ANTRAGSTELLER*IN AUSZUFÜLLEN - BEARBEITUNGSVERMERK (D3)

Erstattungsbetrag _____ € Bemerkung _____

Die Exmatrikulation erfolgte zum _____

Die Studiendokumente wurden zurückgegeben, am _____

Sachlich / rechnerisch richtig - **Unterschrift SB-D3**: _____

← **Anleitung zur Erstattung
beachten!**

Kopie zur Auszahlung an D2, am _____ Handzeichen GEB-SB _____

Original zurück zum SB-D3, am _____ Handzeichen GEB-SB _____